MANTAΣ

· Ένταξη των στοιχείων των φοιτητών σε ένα ψηφιοποιημένο σύστημα(Χ)

* Όλοι οι φοιτητές του Πανεπιστημίου να είναι εγγεγραμμένοι.
* Η ανάπτυξη του ΠΣ σε μια ιστοσελίδα με βασική λειτουργικότητα που επιτρέπει την ομαλή λειτουργία του συστήματος.

Οι Γραμματείες του Πανεπιστημίου Μακεδονίας λόγω του μεγάλου φόρτου εργασίας καθυστερούν στην εξυπηρέτηση των φοιτητών για τα σημαντικά θέματα που τους αφορούν. Ειδικότερα, χάνουν πολύ χρόνο στην τύπωση και έκδοση των βαθμολογιών και των εγγράφων που αιτούνται οι φοιτητές, ενώ επίσης πολύ χρονοβόρο είναι και το πέρασμα των βαθμολογιών στα βιβλιάρια των φοιτητών μαζί με τους αντίστοιχους υπολογισμούς των ECTS.

Στα πλαίσια του έργου θα αναπτυχθεί ένα ολοκληρωμένο ΠΣ για τις Γραμματείες του Πανεπιστημίου Μακεδονίας και συγκεκριμένα για την εξυπηρέτηση των αναγκών, την παροχή δυνατοτήτων στους φοιτητές και την διευκόλυνση της άσκησης των καθηκόντων των Γραμματειών.

o Η ανάπτυξη ενός ΠΣ για την Γραμματεία

o Η εγκατάσταση του ΠΣ

o Η εκπαίδευση των χρηστών- προσωπικό της Γραμματείας

o Η ένταξη των φοιτητών σε ένα ψηφιοποιημένο σύστημα

o Η εύκολη πλοήγηση μερών στο σύστημα

o Η ένταξη όλων των σημαντικών διαδικασιών

o Η αξιολόγηση της απόδοσης του συστήματος

**WP 2 - Φάση σχεδιασμού (Σχεδιασμός έργου)**

**T 2.2:** Ανάπτυξη αρχιτεκτονικής και σχεδιασμού του συστήματος ΙΣΩΣ

ΝΑΙ

**T 2.8:** Λήψη εγκρίσεων για το έργο Ή ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ Ή ΑΥΤΟ

**WP 3 - Φάση Ανάλυσης και εκτέλεσης**

**T 3.6:** Ανάπτυξη και δοκιμή χαρακτηριστικών ασφαλείας ΙΣΩΣ

**T 3.8:** Ανάπτυξη τεκμηρίωσης για τους χρήστες ΊΣΩΣ

**WP 4 - Φάση παρακολούθησης και ελέγχου (Ανάπτυξη και εφαρμογή του συστήματος)**

**T**  **4.4**: Διασφάλιση ελέγχου ποιότητας ΙΣΩΣ

· Αντίγραφα ασφαλείας και διαχείριση δεδομένων. ΔΕΝ ΞΕΡΟΥΜΕ. ΝΑ ΞΑΝΑΔΟΥΜΕ

**WP8 - Αξιολόγηση Έργου (παραδοτέο)**

**Τ 8.1:** Έντυπο ελέγχου Αίτησης Συστήματος

**Τ 8.2:**  Έντυπο ελέγχου Οθονών Συστήματος

**Τ 8.3:** Έντυπο ελέγχου Τελικού Διαγράμματος Κλάσεων

**Τ 8.4:** Έντυπο ελέγχου Τελικού Πληροφοριακού Συστήματος

ΠΡΑΓΜΑΤΑ ΠΟΥ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΓΙΝΟΥΝ ΜΕΣΑ ΣΤΗΝ ΕΡΓΑΣΙΑ ΜΑΣ (ΜΕ ΒΑΣΕΙ ΟΣΑ ΕΙΠΕ Ο ΜΑΝΤΑΣ ΣΤΙΣ ΘΕΩΡΙΕΣ ΤΟΥ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ):

-Κάποια στιγμή μπορούμε να προσθέσουμε κριτήρια όπως μας είχε πει στο μάθημα, πάνω σε μια απόφαση που θα χρειαστεί να πάρουμε. (Διάλεξη 1+2, διαφάνεια 59)

-Πρέπει να φτιάξουμε Πλάνο Επικοινωνίας Έργου (Διάλεξη 3+4, διαφάνεια 38).

-Να ορίζουμε Συντονιστή Συναντήσεων (Διάλεξη 3+4, διαφάνεια 45).

-Ατζέντα, Πρακτικά 4-5 (Διάλεξη 3+4, διαφάνεια 46 και εξής)

-Απεικόνιση μας λήψης μιας συγκεκριμένης απόφασης.

-Για τα WBS εμείς θα μόνο: Project -> WP -> Tasks.

-Αναζήτηση WBS στο Google.

-ΟΧΙ στο WBS η συντήρηση και αναβάθμιση των προγραμμάτων του ΠΣ (βλέπω εύρος).

-ΝΑΙ στο WBS δραστηριότητες που αξιολογούν και ολοκληρώνουν την επίτευξη των στόχων του έργου.

-Οι φάσεις ανάπτυξης του ΠΣ μπορούν να θεωρηθούν WP.

-Σχηματικό WBS και επεξήγηση του σχήματος σε παραγράφους, τι κάνει κάθε πακέτο εργασίας και τι κάθε task.

Όλα τα τασκ μας πρέπει να έχουν τουλάχιστον ένα παραδοτέο

**ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ (ΜΕ ΒΑΣΗ ΤΟΝ ΜΑΝΤΑ)**

* ΣΤΑ WPs ΔΕΝ ΛΑΜΒΑΝΕΤΑΙ ΥΠΟΨΗ Ο ΧΡΟΝΟΣ - ΣΤΙΣ ΦΑΣΕΙΣ ΛΑΜΒΆΝΕΤΑΙ
* Το WBS θα πρέπει να είναι μέχρι 2 επίπεδα (Τίτλος Project - level 0 ,WPs - level 1, Tasks - level 2)
* Θα πρέπει τα Tasks να αναλύονται στο ίδιο επίπεδο αφαίρεσης
* Οτι ΔΕΝ ΕΙΝΑΙ στο WBS ΔΕΝ ΘΑ ΓΙΝΕΙ ΠΟΤΕ! - ΔΕΝ ΕΙΝΑΙ ΔΟΥΛΕΙΑ ΜΑΣ
* Ιδέες για τα WPs μπορούν να πάρουμε από τις φάσεις ενός μοντέλου (waterfall model)
* Τα WPs δεν συνδέονται μεταξύ τους είναι ανεξάρτητα σε αντίθεση με τα Tasks
* Στο σχήμα διαφορετικό χρώμα τα WPs και Tasks
* Στο σχήμα του WBS χρειάζεται σίγουρα Αριθμός Task,Τίτλος Task, και επεξήγηση κάτω απο αυτό.
* Σημαντικό είναι να εστιάζουμε στο ΤΙ ΕΧΩ ΝΑ ΚΑΝΩ και ΟΧΙ στο ΠΩΣ ΘΑ ΤΟ ΚΑΝΩ (Πχ με Java).
* Τα Tasks δεν θα πρέπει να ξεπερνούν τα 40 αλλα δεν πρέπει να είναι και λιγότερα από 20 - ΠΡΟΤΕΊΝΕΤΑΙ 30.
* Τα WPs δεν θα πρέπει να είναι πάνω από 6 - ΠΡΟΤΕΊΝΕΤΑΙ 4-5.
* Η αξιολόγηση είναι σημαντικό κομμάτι σε διαφορετικά σημεία του project.

Το WP 1 σηματοδοτεί την έναρξη ενός έργου και περιλαμβάνει αρκετές βασικές εργασίες που πρέπει να ολοκληρωθούν πριν το έργο προχωρήσει περαιτέρω. Η πρώτη εργασία, Τ 1.0, είναι η διαχείριση του έργου, η οποία περιλαμβάνει τη δημιουργία της υποδομής και των διαδικασιών που απαιτούνται για την επίβλεψη του έργου. Η επόμενη εργασία, Τ 1.1, είναι ο καθορισμός του πεδίου εφαρμογής και των στόχων του έργου και η σύνταξη μιας γραπτής αναφοράς τους, που. Η τρίτη εργασία, Τ 1.2, περιλαμβάνει τον προσδιορισμό και τη σύνταξη ενός καταλόγου των ενδιαφερομένων μερών που θα επηρεαστούν από το έργο, γνωστού ως Λίστα των εμπλεκομένων μερών του έργου. Η τέταρτη εργασία, Τ 1.3, αφορά την ανάπτυξη ενός χάρτη έργου, ο οποίος είναι μια οπτική αναπαράσταση του χρονοδιαγράμματος, του εύρους, των στόχων και των παραδοτέων του έργου. Η πέμπτη εργασία, T 1.4, είναι η δημιουργία μιας αίτησης συστήματος, η οποία είναι μια λεπτομερής περιγραφή των απαιτήσεων και των προδιαγραφών του έργου περιγράφοντας την ανάγκη για το έργο, τους στόχους του και τα αναμενόμενα αποτελέσματα. Τέλος, το Τ 1.5 περιλαμβάνει τη διενέργεια ανάλυσης σκοπιμότητας του έργου για να διαπιστωθεί αν είναι βιώσιμο και μπορεί να εκτελεστεί, με παραδοτέο τη μελέτη σκοπιμότητας του έργου.

Τα tasks αυτού του work package είναι:

· Task 5.1: Εγκατάσταση ιστοσελίδας

· Task 5.2: Εντοπισμός και διόρθωση σφαλμάτων

· Task 5.3: Επανέλεγχος ΠΣ

· Task 5.4: Εκπαίδευση προσωπικού

| T 3.0 | - |
| --- | --- |
| T 3.1 | T 2.5, T 2.6, T 2.7 |
| T 3.2 | T 3.1 |
| T 3.3 | T 3.2 |
| T 3.4 | T 3.3 |
| T 3.5 | T 3.2, T 3.3, T 3.4 |
| T 4.0 | - |
| T 4.1 | WP1 |
| T 4.2 | T 3.5 |
| T 4.3 | T 4.2 |
| T 4.4 | T 4.3 |
| T 5.0 | - |
| T 5.1 | T 4.4 |
| T 5.2 | T 5.1 |
| T 5.3 | T 5.2 |
| T 5.4 | T 5.3 |

2.

<https://clockify.me/timesheet-templates>

WBS Free Template Link: <https://creately.com/diagram/example/bJDGvqUH1cv/work-breakdown-structure-template>

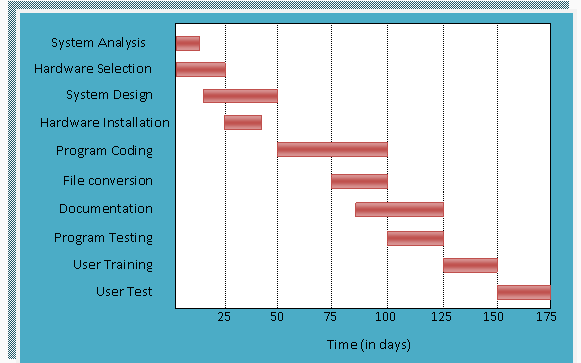
| Όνομα εργασίας | Ονόματα πόρων |
| --- | --- |
|  |  |
| **WP 1 - Έναρξη του έργου** |  |
| T 1.1: Καθορισμός του πεδίου εφαρμογής και των στόχων του έργου | Επιχειρηματικός Αναλυτής[200%] |
| T 1.2: Προσδιορισμός των εμπλεκομένων μερών του έργου | Επιχειρηματικός Αναλυτής[200%] |
| T 1.3: Ανάπτυξη χάρτη έργου | Επιχειρηματικός Αναλυτής |
| Τ 1.4: Δημιουργία Αίτησης Συστήματος (System Request) | Επιχειρηματικός Αναλυτής[300%] |
| Τ 1.5: Πραγματοποίηση ανάλυση σκοπιμότητας του έργου | Επιχειρηματικός Αναλυτής[300%] |
| **WP2 - Ανάλυση (analysis)** |  |
| T 2.1: Προσδιορισμός των απαιτήσεων του συστήματος | Αναλυτής ΠΣ[500%] |
| T 2.2: Επιχειρηματική μοντελοποίηση υπάρχουσας κατάσταση (ΑS-IS) | Αναλυτής ΠΣ[500%] |
| Τ 2.3: Επιχειρηματική μοντελοποίηση ζητούμενης κατάστασης (ΤΟ-ΒΕ)) | Αναλυτής ΠΣ[500%] |
| T 2.4: Συλλογή και Καθορισμός Απαιτήσεων Χρηστών | Αναλυτής ΠΣ[200%] |
| Τ 2.5: Δημιουργία Διαγράμματος Περιπτώσεων Χρήσης | Αναλυτής ΠΣ[500%] |
| Τ 2.6: Συγγραφή Λεκτικών Περιγραφών | Αναλυτής ΠΣ |
| T 2.7: Δημιουργία πρόχειρων οθονών | Αναλυτής ΠΣ[200%];UI/UX Designer |
| **WP3 - Σχεδιασμός** |  |
| Τ 3.1: Ανάλυση Λεκτικών Περιγραφών Περιπτώσεων Χρήσης | Σχεδιαστής ΠΣ[400%] |
| Τ 3.2: Δημιουργία Διαγραμμάτων κλάσεων και αντικειμένων | Σχεδιαστής ΠΣ[400%] |
| Τ 3.3: Δημιουργία Διαγραμμάτων ακολουθίας | Σχεδιαστής ΠΣ[300%] |
| Τ 3.4: Σύνταξη Λεκτικών Περιγραφών Σχεδίασης | Σχεδιαστής ΠΣ |
| Τ 3.5: Δημιουργία Τελικού Διαγράμματος κλάσεων | Σχεδιαστής ΠΣ[400%] |
| **WP4 - Υλοποίηση** |  |
| T 4.1: Αναζήτηση και επικοινωνία με Ανάδοχους | Project Manager;Ειδικός προμηθειών |
| Τ 4.2: Συνάντηση με ανάδοχους | Project Manager;Ειδικός προμηθειών;Νομικός Σύμβουλος |
| T 4.3: Επιλογή αναδόχου και ανάθεση έργου | Project Manager;Τεχνικός Ειδικός |
| Τ 4.4: Δημιουργία Πληροφοριακού Συστήματος από Ανάδοχο | Ανάδοχος |
| **WP5 - Εγκατάσταση και έλεγχος ΠΣ** |  |
| T 5.1: Εγκατάσταση ιστοσελίδας στον καθορισμένο διακομιστή. | Προγραμματιστής Ιστοσελίδας[200%];UI/UX Designer;Προγραμματιστής Βάσης Δεδομένων |
| Τ 5.2: Εντοπισμός (ανατροφοδότηση) και διόρθωση σφαλμάτων | Προγραμματιστής Ιστοσελίδας[200%];Τεχνικός δοκιμών/ελέγχων |
| Τ 5.3: Επανέλεγχος ΠΣ | Προγραμματιστής Ιστοσελίδας[200%];Τεχνικός δοκιμών/ελέγχων |
| Τ 5.4: Εκπαίδευση προσωπικού | Υπεύθυνος Εκπαίδευσης Χρηστών |
| **WP6 - Φάση κλεισίματος ( Κλείσιμο του έργου )** |  |
| Τ 6.1: Δημιουργία τεκμηρίωσης του έργου, συμπεριλαμβανομένων των εγγράφων σχεδιασμού. | Τεχνικός Συγγραφέας[200%] |
| Τ 6.2: Εκπόνηση έκθεσης έργου που συνοψίζει τα αποτελέσματα του έργου. | Τεχνικός Συγγραφέας[200%] |

* Διεξαγωγή ελέγχου του έργου σε δύο διαφορετικά χρονικά σημεία κατά την υποθετική υλοποίηση του έργου (με τη χρήση Microsoft Project), συμπεράσματα, τυχόν αποκλίσεις και διορθωτικές ενέργειες

Σχόλια

Έκανα το διάγραμμα και όλα τα Task είναι κρίσιμα εκτός από το Τ 4.1.

Δε μου φαίνεται λογικό να βγαίνει έτσι, αν θέλετε ξαναβλέπουμε όλοι μαζί τις προτεραιότητες.



Ισως αυτό εδώ μας βοηθήσει να δούμε ποιά τασκς μπορούν να γίνουν ταυτόχρονα

**Ανθρωποώρες ΑΝΘΡΩΠΟΗΜΕΡΕΣ**

Στο **WP1 Έναρξη του Έργου** απασχολούνται σε όλα τα Task 4 Επιχειρηματικοί Αναλυτές. Επομένως σύμφωνα με τον παραπάνω πίνακα προκύπτει ότι:

448 ώρες/ 4 Επιχειρηματικοί αναλυτές = 112 Ανθρωποώρες

Στο **WP2 Ανάλυση** απασχολούνται σε όλα τα Task, Αναλυτές Πληροφοριακών Συστημάτων.Επομένως σύμφωνα με τον παραπάνω πίνακα προκύπτει ότι οι αναλυτές έχουν 1096 Ανθρωποώρες. Επίσης απασχολείται ένας UI/UX Designer ο οποίος εργάζεται 8 ώρες.Επομένως οι συνολικές Ανθρωποώρες του WP2 είναι 1104.

Στο **WP2 Ανάλυση** απασχολούνται σε όλα τα Task, Αναλυτές Πληροφοριακών Συστημάτων.Επομένως, εφόσον όλοι χρησιμοποιούνται πλήρως και αποδοτικά απαιτούνται (5\*4+8\*5+10\*5+8\*4+5\*5+7\*4+8\*2) 211 ανθρωπο-ημέρες. Επίσης απασχολείται ένας UI/UX Designer ο οποίος εργάζεται για 2 μέρες οπότε 2 ανθρωπο-ημέρες.Επομένως οι συνολικές ανθρωπο-ημέρες του WP2 είναι 213.

Στο **WP3 Σχεδίαση** απασχολούνται σε όλα τα Task 4 Σχεδιαστές Πληροφοριακών Συστημάτων. Επομένως σύμφωνα με τον παραπάνω πίνακα προκύπτει ότι οι σχεδιαστες έχουν 832 Ανθρωποώρες, που είναι και οι συνολικές ανθρωποώρες του WP3.

832 ώρες/ 4 Σχεδιαστές Πληροφοριακών Συστημάτων = 208 Ανθρωποώρες ο καθένας,καθώς η εργασία τους χωρίζεται ισόποσα.

Στο **WP4 Υλοποίηση** στο Τ.4.1 θα χρειαστούν 80 ανθρωποώρες απο τον ειδικό προμηθειών για αναζήτηση και επικοινωνία με ανάδοχους. Στο Τ.4.2 θα χρειαστούν 40 ανθρωποώρες απο τον ειδικό προμηθειών για συνάντηση με ανάδοχους και 40 ανθρωποώρες απο το Νομικό Σύμβουλο άρα συνολικά 80 ανθρωποώρες. Για το Τ.4.3 θα χρειαστούν 24 ανθρωποώρες απο τον τεχνικό ειδικό για επιλογή αναδόχου και ανάθεση του έργου.Τέλος για το Τ.4.4 θα χρειαστούν 160 ανθρωποώρες απο τον ανάδοχο για την δημιουργία του ΠΣ. Επομένως, οι συνολικές ανθρωποώρες που θα χρειαστούν για το **WP4** είναι 344.

Στο **WP5 Εγκατάσταση και έλεγχος ΠΣ** για την δραστηριότητα Τ 5.1 θα χρειαστούν 224 ανθρωποώρες (56 ανθρωποώρες από κάθε προγραμματιστή ιστοσελίδας, 56 ανθρωποώρες από τον προγραμματιστή βάσεων δεδομένων και 56 ανθρωποώρες από τον UI/UX Designer), για την δραστηριότητα Τ 5.2 θα χρειαστούν 240 ανθρωποώρες (80 ανθρωποώρες από κάθε προγραμματιστή ιστοσελίδας και 80 ανθρωποώρες από τον τεχνικό δοκιμών/ελέγχων), για την δραστηριότητα Τ 5.3 θα χρειαστούν 168 ανθρωποώρες (56 ανθρωποώρες από κάθε προγραμματιστή ιστοσελίδας και 56 ανθρωποώρες από τον τεχνικό δοκιμών/ελέγχων) και για την δραστηριότητα Τ 5.4 θα χρειαστούν 112 ανθρωποώρες (από τον υπεύθυνο εκπαίδευσης χρηστών).Επομένως, οι συνολικές ανθρωποώρες που θα χρειαστούν για το **WP5** είναι 744.

Στο **WP6 Φάση κλεισίματος(κλείσιμο του έργου)** για την δραστηριότητα Τ 6.1 θα χρειαστούν 120 ανθρωποώρες (40 ανθρωποώρες από κάθε τεχνικό συγγραφέα) και για την δραστηριότητα Τ 6.2 θα χρειαστούν 120 ανθρωποώρες (40 ανθρωποώρες από κάθε τεχνικό συγγραφέα).Επομένως, οι συνολικές ανθρωποώρες που θα χρειαστούν για το **WP6** είναι 240.



**ΣΚΟΠΟΣ ΕΡΓΟΥ**

Ο σκοπός του έργου είναι η δημιουργία ενός Πληροφοριακού Συστήματος για το Πανεπιστήμιο Μακεδονίας για την αλληλεπίδραση των φοιτητών με την γραμματεία. Σε αυτό το ΠΣ θα μπορούν οι φοιτητές να εγγράφονται σε μαθήματα, να βλέπουν τις βαθμολογίες τους και να αποστέλλουν αιτήσεις. Μέσω αυτού, θα εξοικονομείται πολύτιμος χρόνος, τόσο από την πλευρά των φοιτητών αλλά και της γραμματείας ενώ παράλληλα, θα είναι πιο εύκολη και γρήγορη διαδικασία η απάντηση στις αιτήσεις. Επίσης, θα μπορεί να υποστηρίζει ταυτόχρονα πάνω από 1.500 χρήστες οπότε θα είναι σχεδόν απίθανο να κολλήσει το σύστημα. Συνεπώς, ο γενικός σκοπός του έργου είναι να βελτιώσει την εμπειρία χρήσης των παραπάνω διαδικασιών σε όλους τους χρήστες.